



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE SÃO VALENTIM DO SUL

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES – PAC 2025

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE SÃO VALENTIM DO SUL - RS

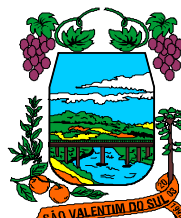
ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

Cleudocir Selli
Presidente Legislativo

Luci B. Feldmann
Vice Presidente Legislativo

Sônia M. Rosalen Bertuzzo
Secretária

Ditânia M. Anghoben
Secretaria responsável



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE SÃO VALENTIM DO SUL

O Presidente da Câmara Municipal de São Valentim do Sul (RS), Cleudocir Selli, no uso de suas atribuições legais e regimentais e de acordo com o estipulado pela Lei Federal 14.133/2021, Lei de Licitações e Contratos Administrativos, estabelece o Plano Anual de Contratações do Poder Legislativo Municipal, para o exercício de 2025, conforme o que segue:

I – OBJETIVO:

O Plano Anual de Contratações da Câmara Municipal de São Valentim do Sul (RS), possui como objetivo reunir e publicar as necessidades e possíveis contratações (fornecimentos e serviços), a serem realizadas durante o ano de 2025.

Visa estabelecer prioridades e atender normativos da Lei Federal 14.133/2021, elencando os possíveis fornecimentos, prestações de serviços e prorrogações para o ano de 2025 e, enfatizando a publicidade e transparência nas contratações públicas.

II – METODOLOGIA:

O Plano Anual de Contratações do Poder Legislativo leva em consideração as demandas realizadas anteriormente em um lapso temporal de 12 (doze) meses, bem como demandas a ser atendidas no decorrer do ano de 2025.

III- PRAZOS:

Os prazos para formalização das contratações podem variar de acordo com as necessidades do Poder Legislativo, mediante conveniência e oportunidade da Administração Pública, sempre pautando o interesse público.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE SÃO VALENTIM DO SUL

O Plano Anual de Contratações deverá entrar em vigor a partir de 1º de janeiro de 2025 e comporta adequações, podendo ser reavaliado durante o exercício de 2025, mediante a apresentação de demandas imprevistas aqui não contempladas.

Quanto às demandas aqui previstas, não serão obrigatoriamente executadas, ficando a decisão da execução condicionada à autoridade competente.

IV-CONSIDERAÇÕES FINAIS:

O presente plano consolida as informações referentes aos itens que se pretende contratar no âmbito da Câmara Municipal de Vereadores de São Valentim do Sul.

O mesmo poderá ser acessado por meio do endereço eletrônico: <https://www.saovalentimdosul.rs.leg.br/site> com acesso público disponível a toda sociedade.

Valor estimado do PAC- para 2025: R\$ 141.351,00

Item	Descrição sucinta do objeto	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Justificativa	Estimativa Preliminar de Valor Unitário	Estimativa Preliminar de Valor Total	Cronograma da Contratação	Grau de prioridade (alto, médio ou baixo)	Dependência Com outro objeto
1	Folhas de ofício brancas A4	caixa	07cx	Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas da Secretaria.	R\$ 320,00	R\$ 2.240,00	1º trimestre	Alto	SIM
2	Carimbo	Unid.	4	Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas da Secretaria.	R\$ 80,00	R\$ 320,00	1º trimestre	Médio	SIM
3	Envelope ofício timbrado c/ brasão M. 25x18,5cm	Unid.	300	Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$ 0,40	R\$ 120,00	1º trimestre	Médio	SIM
4	Envelope pardo grande, tamanho: 24cmx35cm	Unid.	200	Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$ 0,30	R\$ 60,00	1º trimestre	Médio	SIM

5	Canetas ponta fina, azul bic	Caixa	05	Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$ 65,00	R\$ 325,00	1º trimestre	Médio	SIM
6	Canetas ponta fina, preta bic	Caixa	03	Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias	R\$ 65,00	R\$ 195,00	1º trimestre	Médio	SIM
7	Cantas Marca texto	Unid.	06	Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias	R\$ 5,00	R\$ 30,00	1º trimestre	Médio	SIM
8	Fita Corretiva	Unid.	2	Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$15,00	R\$ 30,00	1º trimestre	Médio	SIM
9	Caixa de Arquivo Morto Plástico	Unid.	10	Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$ 15,00	R\$ 150,00	1º trimestre	Médio	SIM
10	Envelope ofício timbrado c/ brasão pequeno 25x11,5mm	Unid.	200	Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$ 0,50	R\$ 100,00	1º trimestre	Médio	SIM
11	Cola Branca		05	Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade		R\$ 50,00	1º trimestre	Médio	SIM

	Tenaz	Unid. 35g		operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$ 10,00				
12	Grampeador metálico, grampo 26/6	Unid.	1	Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$ 60,00	R\$ 60,00	1º trimestre	Médio	SIM
13	Grampo galvanizado 26/6	Caixas	08	Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$ 30,00	R\$ 240,00	1º trimestre	Médio	SIM
14	Pilha alcalina aa 1.5v	Pacote	10	Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$ 20,00	R\$ 200,00	1º trimestre	Médio	NÃO
15	Pilha palito, aaa, 1.5v	Pacote	10	Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$ 20,00	R\$ 200,00	1º trimestre	Médio	NÃO

16	Régua plástica de 30cm (coloridas)	Unid.	3	Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$ 5,00	R\$ 15,00	1º trimestre	Médio	SIM
----	------------------------------------	-------	---	---	----------	-----------	--------------	-------	-----

17	Folha Papel Desenho 180 g/m	Caixa	1	Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$320,00	R\$ 320,00	1º trimestre	Médio	SIM
18	Clips tamanho 2/0, com 725 unid.	Caixa	06	Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$ 20	R\$ 120,00	1º trimestre	Médio	SIM
19	Clips tamanho 8/0, com 25 unidades	Caixa	03	Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$ 20	R\$ 60,00	1º trimestre	Médio	SIM
20	Clips tamanho 6/0, com 50 unidades	Caixa	05	Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias	R\$ 20	R\$ 100,00	1º trimestre	Médio	SIM
21	Pen drive 16gb, usb 2.0	Unid.	01	Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$ 70,00	R\$ 70,00	1º trimestre	Médio	NÃO
22	Folhas etiquetas 30 etiq/folha	Pact/50 unidades	01	Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$ 80,00	R\$ 80,00	2º trimestre	Médio	SIM

23	Adesivo anote e cole 38mmx51m m com 100 folhas coloridos, pacotes com 04 blocos	Blocos/ Pacote	02	Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$ 30,00	R\$ 60,00	2º trimestre	Médio	SIM
24	Pasta Plástica em L	Unid.	10	Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$ 5,00	R\$ 50,00	1º trimestre	Médio	SIM
25	Fita adesiva crepe, dimensões min.48mmx50m, cor branca	Unid.	05	Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$ 10,00	R\$ 500,00	2º trimestre	Médio	SIM
26	Impressora Multifunciona l Brother MFC-L5912DW	Unid.	01	Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$ 6.000,00	R 6.000,00	2º trimestre	Alto	NÃO

	Laser Wifi Mono Duplex								
27	Toner Impressora Brother MFC – L 5912 DW	6 Unid.	caixa	Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$ 100,00	R\$ 600,00	1º trimestre	Médio	SIM

28	Toner Impressor Laserjet M 1132MFP	10 Unid.	caixa	Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas para o setor de patrimônio	R\$120,00	R\$ 1200,00	1º trimestre	Médio	SIM
29	Marca texto fluorescente	8 Unid.		Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$ 10,00	R\$ 80,00	1º trimestre	Médio	SIM
30	Calculadora de mesa 12 dígitos	1 Unid.		Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$ 50,00	R\$ 50,00	2º trimestre	Médio	SIM
31	Caixa organizadora de papelão	5 unid.		Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$ 20,00	R\$ 100,00	2º trimestre	Médio	SIM
32	Telefone Sem fio			Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade	R\$ 250	R\$ 250,00	2º	Médio	SIM

		1 unid.		operacional das atividades administrativas das Secretarias.			trimestre		
33	Tesoura, ponta fina, medidas aprox. 2x9x21,6cm	2 unid.		Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$ 20,00	R\$ 40,00	2º trimestre	Médio	SIM
34	Pasta aba com elástico, line, sem lombo, formato ofício a4	5 unid.		Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$ 8,00	R\$ 40,00	2º trimestre	Médio	SIM
35	Pasta aba com elástico, com 12 divisórias	5 Unid.		Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$ 20,00	R\$ 100,00	2º trimestre	Médio	SIM
36	Bandeiras, flâmulas e insígnias	3 Unid.		Símbolo nacional, estadual e municipal em prédios e praças públicas	R\$ 250,00	R\$ 750,00	2º trimestre	Médio	SIM
37	Pasta de arquivo AZ	10 unid.		Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$ 30,00	R\$ 300,00	2º trimestre	Médio	SIM
38	Perfurador	1 unid.		Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias	R\$ 60,00	R\$ 60,00	1º trimestre	Médio	SIM

39	Livro ata 100 folhas	3 unid.		Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias.	R\$ 30,00	R\$ 150,00	2º trimestre	Médio	NÃO
40	Detergente líquido, neutro, 500ml.	12 unid.	1 caixa	Para limpeza, manutenção e higienização do prédio.	R\$ 4,00	R\$ 48,00	2º trimestre	Médio	SIM

41	Limpa Vidros 750 ml	3 unid.		Para limpeza, manutenção e higienização do prédio.	R\$ 10,00	R\$ 30,00	1º trimestre	Médio	SIM
42	Pá para lixo	1 unid.		Para limpeza, manutenção e higienização do prédio.	R\$ 4,50	R\$ 4,50	1º trimestre	Médio	SIM
43	Saponáceo Líquido Cremoso 500 ml	3 unid.		Para limpeza, manutenção e higienização do prédio.	R\$ 15,00	R\$ 45,00	1º trimestre	Médio	SIM
44	Sacos plásticos para lixo, descartáveis, capacidade para 60l	5pact.		Para limpeza, manutenção e higienização do prédio.	R\$ 10,00	R\$ 50,00	1º trimestre	Médio	SIM
45	Sacos plásticos para lixo,	30 pact.		Para limpeza, manutenção e higienização do prédio.	R\$ 6,00	R\$ 180,00	1º trimestre	Médio	SIM

	descartáveis, capacidade para 15l								
46	Odorizador desinfetantes de ambientes 1l	10 Lts.		Para limpeza, manutenção e higienização do prédio.	R\$ 10,00	R\$ 100,00	1º trimestre	Médio	SIM
47	Esponja dupla face, para louça	4unid.		Para limpeza, manutenção e higienização do prédio.	R\$ 4,00	R\$ 16,00	1º trimestre	Médio	SIM
48	Papel higiênico, folha dupla, macia, branco, m.10cmx30m (12)	10 pcts		Para limpeza, manutenção e higienização do prédio.	R\$ 25,00	R\$ 250,00	1º trimestre	Médio	SIM
49	Água Sanitária 2l	5 unid.		Para limpeza, manutenção e higienização do prédio.	R\$ 10,00	R\$ 200,00	1º trimestre	Médio	SIM
50	Luva, borracha, em látex resistente lisa, tamanho M	4 pares		Para limpeza, manutenção e higienização do prédio.	R\$ 15,00	R\$ 60,00	1º trimestre	Médio	SIM
51	Água sanitária, hipoclorito de sódio, tubo de 2l	3 unid.		Para limpeza, manutenção e higienização do prédio.	R\$ 18,00	R\$ 54,00	1º trimestre	Médio	SIM

52	Álcool 70% etílico hidratado, embalagem 1 litro	10 unid.		Para limpeza, manutenção e higienização do prédio.	R\$15,00	R\$ 150,00	1 ° trimestre	Médio	SIM
53	Escova sanitária com suporte	2 unid.		Para limpeza, manutenção e higienização do prédio.	R\$ 20,00	R\$ 40,00	2 ° trimestre	Médio	SIM
54	Papel toalha, interfolhado, 2 dobras, branco, 23x20cm	30 Pact		Para limpeza, manutenção e higienização do prédio.	R\$	R\$ 110,00	1 ° trimestre	Médio	SIM
55	Alcool gel 70% 1L	3 unid.		Para limpeza, manutenção e higienização do prédio.	R\$ 10,00	R\$ 30,00	1 ° trimestre	Médio	SIM
56	Sabonete líquido, cremoso, perfumado, embalagem de 250 mg	10 unid.		Para limpeza, manutenção e higienização do prédio.	R\$ 6,00	R\$ 60,00	1 ° trimestre	Médio	SIM
57	Pano, tecido microfibra, limpeza geral	10 unid.		Para limpeza, manutenção e higienização do prédio.	R\$ 7,00	R\$ 70,00	2 ° trimestre	Médio	SIM
58	Panos de prato. Toalhas	10 unid.		Para limpeza, manutenção e higienização.	R\$ 5,00	R\$ 50,00	2° trimestre	Médio	SIM

59	Vassoura palha com cabo.	4 unid		Para limpeza, manutenção e higienização do prédio.	R\$ 40,00	R\$ 160,00	1º trimestre	Médio	SIM
60	Rodo Médio	3 unid.		Para limpeza, manutenção e higienização do prédio.	R\$ 20,00	R\$ 60,00	2º trimestre	Médio	SIM
61	Balde em polietileno de alta densidade, capacidade 20 litros	2		Para limpeza, manutenção e higienização do prédio.	R\$ 30,00	R\$ 60,00	1º trimestre	Médio	SIM
62	Borrifador com gatilho 250 ml	3		Para limpeza, manutenção e higienização do prédio.	R\$ 10,00	R\$ 30,00	2º trimestre	Médio	SIM
63	Tarjas de nomes para as placas de mesa dos vereadores	9		Itens essenciais e fundamentais para atender a continuidade operacional das atividades administrativas das Secretarias	R\$ 200,00	R\$ 1.800,00	1º trimestre	ALTO	NÃO

64	Tapete 1,20 X 40 cm	3		Para proteção de superfícies	R\$ 60,00	R\$ 180,00	1º trimestre	Médio	SIM
65	Café em pó 500g	10und.		Consumo dos vereadores e demais contribuintes	R\$ 25,00	R\$ 250,00	1º trimestre	Médio	SIM
66	Nescafé tradição,	36 unid.	3 caixas	Consumo dos vereadores e demais contribuintes	R\$ 25,00	R\$ 900,00	1º trimestre	Médio	SIM

	granulado forte 160gr.								
67	Açúcar cristal especial, pacote de 2 kg	2 fardos	30KG	Consumo dos vereadores e demais contribuintes	R\$ 15,00	R\$ 225,00	1º trimestre	Médio	SIM
68	Canela em casca 20gr.	5	saquinhos	Consumo dos servidores e demais contribuintes	R\$ 7,00	R\$ 35,00	1º trimestre	Médio	SIM
69	Filtro de papel p/ café, tamanho 103 grande	12 caixas	Com 30unid. p/caixa	Para uso na utilização de preparo do café	R\$ 7,00	R\$ 84,00	1º trimestre	Médio	SIM
70	Garrafa térmica Termolar 1L	2	Unid.	Para condicionamento de bebidas quentes ou frias para o consumo de funcionários e demais	R\$ 60,00	R\$ 120,00	1º trimestre	Médio	SIM
71	Garrafa térmica Termolar 1,8L	2	Unid.	Para condicionamento de bebidas quentes ou frias para o consumo de funcionários e demais	R\$ 150,00	R\$ 300,00	1º trimestre	Médio	SIM
72	Copo para água 200ml	15 pact. c/100 unid.	1.500unid.	Para uso dos servidores e demais contribuintes	R\$10,00	R\$ 150,00	1º trimestre	Médio	SIM
73	Copo para café 80ml	4 caixas	4.000 unid.	Para uso dos servidores e demais contribuintes	R\$ 100,00	R\$ 400,00	1º trimestre	Médio	SIM

74	Cuia e bomba p/chimarrão	2 kit	Unid.	Para uso dos servidores, vereadores e demais contribuintes	R\$ 150,00	R\$ 300,00	3º trimestre	Médio	NÃO
75	Erva Mate 1kg	1fardo	Pact.	Para uso dos servidores, vereadores e demais contribuintes	R\$ 12,00	R\$ 180,00	1º trimestre	Médio	SIM
76	Cafeteira elétrica Oster c/jarra térmica	1	Unid.	Para uso dos servidores, vereadores e demais contribuintes	R\$ 600,00	R\$ 600,00	2º trimestre	Médio	NÃO
77	Jarra elétrica	1	Unid.	Para uso dos servidores, vereadores e demais contribuintes	R\$ 300,00	R\$ 300,00	1º trimestre	Médio	SIM
78	Transformador 1500 VA	1	Unid.	Para manutenção na área de informática, essenciais para o bom andamento/funcionamento do serviço público na era digital.	R\$ 400,00	R\$ 400,00	1º trimestre	Médio	SIM
79	Nobreak 1200VA	1	Unid.	Para manutenção na área de informática, essenciais para o bom andamento/funcionamento do serviço público na era digital	R\$2.500,00	R\$ 2.500,00	1º trimestre	Médio	SIM
80	Bateria p/nobreak	1	Unid.	Para manutenção na área de informática, essenciais para o bom andamento/funcionamento do serviço público na era digital	R\$ 700,00	R\$ 700,00	1º trimestre	Médio	SIM
81	Fonte	3		Para manutenção na área de informática, essenciais para o	R\$ 120,00	R\$ 360,00	2º trimestre	Médio	SIM

				bom andamento/funcionamento do serviço público na era digital					
82	Câmeras para transmissão	1	Unid.	Para transmissões ao vivo das sessões legislativas. Área de informática, essenciais para o bom andamento/funcionamento do serviço público na era digital.	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00	1 ^o trimestre	Médio	NÃO

83	Teclado	2	Unid.	Para manutenção na área de informática, essenciais para o bom andamento/funcionamento do serviço público na era digital	R\$ 250,00	R\$ 500,00	1 ^o trimestre	Médio	SIM
84	Computador completo	1		Para manutenção na área de informática, essenciais para o bom andamento/funcionamento do serviço público na era digital	R\$ 9.000,00	R\$ 9.000,00	1 ^o trimestre	Médio	SIM
85	Memória computadores			Para manutenção na área de informática, essenciais para o bom andamento/funcionamento do serviço público na era digital	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00	1 ^o trimestre	Médio	SIM
86	Monitor			Para manutenção na área de informática, essenciais para o bom andamento/funcionamento do serviço público na era digital	R\$ 600,00	R\$ 600,00	1 ^o trimestre	Médio	SIM
87	Memoria Computador			Para manutenção na área de informática, essenciais para o	R\$ 600,00	R\$ 600,00	1 ^o trimestre	Médio	SIM

				bom andamento/funcionamento do serviço público na era digital					
88	Placa mãe			Para manutenção na área de informática, essenciais para o bom andamento/funcionamento do serviço público na era digital	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	1º trimestre	Médio	SIM
89	HD			Para manutenção na área de informática, essenciais para o bom andamento/funcionamento do serviço público na era digital	R\$ 400,00	R\$ 400,00	1º trimestre	Médio	SIM
90	HD Externo			Para manutenção na área de informática, essenciais para o bom andamento/funcionamento do serviço público na era digital	R\$ 600,00	R\$ 600,00	1º trimestre	Médio	SIM
91	Mouse conexão usb	2	Unid.	Para manutenção na área de informática, essenciais para o bom andamento/funcionamento do serviço público na era digital	R\$ 100,00	R\$ 200,00	1º trimestre	Médio	SIM

92	Lâmpada tubular led 40w	20	Unid.	Manutenção da rede elétrica	R\$30,00	R\$ 600,00	1º trimestre	Médio	SIM
----	-------------------------	----	-------	-----------------------------	----------	------------	--------------	-------	-----

93	Botijão de gás	2	Unid.	Para utilizado em fogão instalado na	R\$ 160,00	R\$ 320,00	1º trimestre	Médio	SIM
----	----------------	---	-------	--------------------------------------	------------	------------	--------------	-------	-----

				Câmara de Vereadores, atendendo as necessidades básicas das mesmas					
94	Recarga de extintor pó abc 4kg	3	Unid.	Manutenção de extintores de incêndio em atendimento a Lei Complementar nº 14376, de 26 de dezembro de 2013 Estabelece normas sobre Segurança, Prevenção e Proteção contra Incêndios nas edificações e áreas de risco de incêndio no Estado do Rio Grande do Sul e dá outras providências.	R\$ 150,00	R\$ 450,00	1º trimestre	ALTO	SIM
95	Prestação de serviços ofício de registros públicos			Pagamento de Registro de Atas e documentos Atualizados.	R\$ 300,00	R\$ 300,00	1º trimestre	ALTO	NÃO
96	Certificado digital	2		Certificado Digital A1, e-CPF, e-CNPJ A1 -Token é um certificado ICP-Brasil que identifica uma Pessoa	R\$ 400,00	R\$ 800,00	1º trimestre	ALTO	SIM

				Física, representando sua identidade no mundo digital, sendo Indispensável aos trabalhos dos servidores					
96	Contratação de empresa informática	12 meses		Para prestar os serviços técnicos na área de informática, essenciais para o bom andamento/funcionamento do serviço público. Instalação de certificado digital.	R\$ 300,00	R\$ 3.600,00	1º trimestre	MÉDIO	SIM
97	Cursos para aperfeiçoamento dos servidores (DPM, AVAT, UVB e outras Instituições)	3	Pessoas	Para capacitar e aperfeiçoar os servidores do Legislativo e melhorar seus desempenhos no serviço público Municipal.	R\$ 1.000,00	R\$ 3.000,00	2º trimestre	MÉDIO	NÃO
98	Serviço de internet contratação de empresa			Fornecimento de acesso à internet: para especializada para prestação de serviços de provimento de acesso à internet, manutenção e locação de infraestrutura de comunicação através de fibra óptica	R\$5.000,00	R\$ 5.000,00	1º trimestre	MÉDIO	SIM

105	Contratação de serviços de filmagens			Filmagem do Sessão Solene de Posse dos gestores	R\$ 1.700,00	R\$ 1.700,00	1º mês	ALTO	NÃO
106	Manutenção e limpeza de Equipamentos de Ar Condicionado	3	Unid.	Climatização dos ambientes da Câmara Municipal de Vereadores	R\$ 300,00	R\$ 900,00	3º trimestre	Médio	SIM
107	Aquisição de Placas, para homenageados.	3	Unid.	Utilizadas em Atos Solenes da Câmara Municipal de Vereadores	R\$ 2.000,00	R\$ 6.000,00	3º trimestre	Médio	NÃO
108	Aquisição de Quadro para Galeria de Gestão 2025/2028	1	Unid.	Preservação da História e da Memória das Gestões	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00	1º trimestre	Médio	NÃO

109	Aquisição de Molduras e Fotos para Galeria dos Vereadores Presidentes	4	Unid.	Preservação da História e da Memória do Legislativo	R\$ 500,00	R\$ 2.000,00	3º trimestre	Médio	NÃO
110	Aquisição de Placas de identificação dos Vereadores-	9	Unid.	Utilizadas para identificação dos	R\$ 300,00	R\$ 2.700,00	1º trimestre	Médio	NÃO

	bancadas			Vereadores em suas respectivas mesas de bancadas.					
111	Contratação de empresa de agenciamento de passagens aéreas	9	Unid.	Deslocamento de Vereadores e Servidores da Câmara Municipal de Vereadores	R\$ 4.000,00	R\$ 36.000,00	1º trimestre	Médio	SIM
	TOTAL:					R\$,00			